

CRITERIOS DE BAREMACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN CURSO 2024-2025

CRITERIOS PRIORITARIOS

1. **Hermanos matriculados en el centro:**
 - a. Un hermano matriculado: **15 puntos.**
 - b. Dos o más hermanos: **30 puntos.**
2. **Proximidad del domicilio o lugar de trabajo de padres o tutores legales:**
 - a. En el mismo municipio: **12 puntos.**
 - b. En el mismo distrito: **1 punto.**
 - c. En un municipio diferente: **8 puntos.**
3. **Renta de la unidad familiar:**
 - a. Padres o tutores legales beneficiarios de la Renta de Inserción Mínima: **12 puntos.**
 - b. Padres o tutores beneficiarios del Ingreso Mínimo Vital: **12 puntos.**

CRITERIOS COMPLEMENTARIOS

1. **Padres o tutores que trabajen en el centro**: **10 puntos.**
2. **Familia numerosa** (*concebido no nacido se contabilizará aportando certificado médico oficial donde conste la fecha de nacimiento prevista*):
 - a. General: **10 puntos.**
 - b. Especial: **11 puntos.**
3. **Nacido de parto múltiple**: **3 puntos** (*aportando documentación acreditativa que corresponda o en su caso libro de familia*).
4. **Familia monoparental**: **3 puntos** (*aportando libro de familia o resolución judicial que acredite que la patria potestad la ostenta una única persona*).
5. **Situación de acogimiento familiar**: **3 puntos** (*aportando sentencia o resolución judicial administrativa*).
6. **Existencia de discapacidad alumno, padres o hermanos**: **7 puntos.**
7. **Víctima de violencia de género o de terrorismo**: **2 puntos** (*aportando documentación acreditativa que permita justificar dicha circunstancia*).
8. **Antiguo alumno del centro, hermanos, padres, tutores o el propio alumno**: **4 puntos.**
9. **Criterios del centro**: **3 puntos.**
 - Antiguo alumno escolarizado como mínimo un curso completo en el centro (solicitar certificado de escolarización del centro)
 - Hijo, nieto o hermano de antiguo alumno marista (*solicitar certificado en centro de referencia*)
 - Hijo, nieto o hermano de trabajador del centro (solicitar certificado del centro que acredite la condición de colaborador del centro).
 - Hijo, nieto o hermano del trabajador del centro (solicitar certificado de trabajo).
 - Antiguo alumno de un centro perteneciente a Escuelas Católicas (certificado de escolarización del alumno del centro de Escuelas Católicas).
 - Antiguo alumno de Escuela Infantil colaboradora (solicitar certificado de la Escuela Infantil)

FECHAS IMPORTANTES DEL PROCESO DE ADMISIÓN CURSO 2024-2025

FECHA	ACTUACIONES
3 de abril al 16 de abril 2024	PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES para el proceso ordinario de admisión.
23 de abril de 2024	Los centros PUBLICAN LISTADO PROVISIONAL de alumnos que han solicitado el centro en primera opción.
24, 25 y 26 de abril de 2024	Plazo de RECLAMACIÓN a los <u>listados provisionales</u> de alumnos solicitantes.
7 de mayo de 2024	PUBLICACIÓN DE LOS LISTADOS CON LA PUNTUACIÓN PROVISIONAL OBTENIDA por los alumnos. Estos listados incluirán la resolución de las reclamaciones presentadas a los listados de alumnos solicitantes.
8, 9 y 10 de mayo de 2024	Plazo para formular RECLAMACIONES A LA LISTA PROVISIONAL DE PUNTUACIONES .
20 de mayo de 2024	PUBLICACIÓN DEL LISTADO DEFINITIVO DE PUNTUACIONES , una vez revisadas las posibles reclamaciones.
31 de mayo de 2024	PUBLICACIÓN DE LA LISTA DE ADMITIDOS en cada centro.
Hasta 19 de junio de 2024	<u>Adjudicación de plaza escolar</u> por los Servicios de Apoyo a la Escolarización a los <u>alumnos no admitidos y que deban escolarizarse</u> .
13 al 28 de junio de 2024	Plazo de MATRICULACIÓN en los centros de Educación Infantil y Primaria
13 junio al 5 de julio de 2024	Plazo de MATRICULACIÓN en los centros de Educación Secundaria .

*Les recomendamos hacer la **presentación telemáticamente** ya que esta opción facilita y agiliza el proceso de admisión, así como el acceso al seguimiento e información de los listados que se publicarán a través de la Secretaría Virtual de la Comunidad de Madrid. Por el contrario, las solicitudes presentadas presencialmente en el centro educativo únicamente podrán ver los listados dirigiéndose a la secretaría del centro (horario **lunes a viernes de 7:30 a 14:30** identificándose correctamente como padre, madre, tutor legal o tutora legal del alumno solicitante).